

KẾ HOẠCH
CHIẾN LƯỢC PHÁT TRIỂN TRƯỜNG MẦM NON TÂN VIỆT
GIAI ĐOẠN 2017 - 2022

A - CƠ SỞ PHÁP LÝ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH PHÁT TRIỂN

- Luật Giáo dục năm 2005 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục năm 2009;
- Quyết định số 711/QĐ-TTg ngày 13/6/2012 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Chiến lược phát triển giáo dục 2011-2020;
- Căn cứ văn bản hợp nhất số 05/VBHN-BGDĐT ngày 13/02/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về văn bản hợp nhất ban hành Điều lệ trường MN;
- Thông tư số 17/2011/TT-BGDĐT ngày 14/4/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định Chuẩn hiệu trưởng trường mầm non;
- Thông tư số 02/2014/TT-BGDĐT ngày 08/02/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế công nhận trường MN đạt chuẩn quốc gia;
- Thực hiện Kết luận số 51-KT/TW, ngày 29/10/2012 của Ban Chấp hành Trung ương (khóa XI). Nghị quyết số 29/NQ-TW ngày 4 tháng 11 năm 2013 Ban chấp hành Trung ương (Khóa XI) “Đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế”.

B - NỘI DUNG KẾ HOẠCH PHÁT TRIỂN

Phần I:

PHÂN TÍCH BỐI CẢNH VÀ THỰC TRẠNG NHÀ TRƯỜNG

I - Khái quát tình hình kinh tế - xã hội xã Tân Việt

Tân Việt là xã miền núi thấp, nằm về phía bắc, cách trung tâm thị xã Đông Triều 3 km, Tân Việt có vị trí địa lý giáp ranh với xã Trảng An; phường Đức Chính; phường Đông Triều; xã Việt Dân và xã An Sinh. Tổng diện tích đất tự nhiên là 534,34 ha, dân số của xã là 3.386 nhân khẩu với 989 hộ, có 6 dân tộc cùng sinh sống trong đó dân tộc kinh là chủ yếu chiếm trên 98% dân số cả xã, đời sống nhân dân chủ yếu là sản xuất nông nghiệp kết hợp chăn nuôi trồng trọt và dịch vụ là chính.

Trường mầm non Tân Việt có địa điểm trụ sở chính nằm ở thôn Tân Lập, xã Tân Việt, thị xã Đông Triều, tỉnh Quảng Ninh.

+ Điện thoại: 0333. 581. 215

+ Website: <http://mntanviet.dongtrieu.edu.vn/>

Trường Mầm non Tân Việt được thành lập từ năm 1976 tiền thân là trường Mẫu Giáo Tân Việt và nhà trẻ xã Tân Việt, năm 2004 hai trường sát nhập lại và trường được lấy tên là trường Mầm non Tân Việt. Trải qua hơn bốn một năm cùng với sự phát triển và đi lên của đất nước. Trường Mầm non Tân Việt đã không ngừng phấn đấu vươn lên, dù ở thời điểm nào tập thể nhà trường luôn hoàn thành tốt nhiệm vụ giáo dục. Năm học 2017 - 2018 trường được công nhận đạt chuẩn Quốc gia mức độ 1 sau 5 năm theo Quyết định số 1400/QĐ-UBND ngày 04/05/2017 do Phó chủ tịch tỉnh Quảng Ninh Nguyễn Thị Thu Thủy đã ký. Hoàn thành kiểm định chất lượng đánh giá ngoài cấp độ 3 vào tháng 10/2017 theo Quyết định số 2531/QĐ- SGD ngày 25/10/2017 đồng chí Giám đốc Sở Giáo dục Vũ Liên Oanh đã ký.

1. Sự quan tâm của chính quyền địa phương trong việc thực hiện chương trình mục tiêu Quốc gia về công tác giáo dục

- Năm học 2015 – 2016 trường được UBND tỉnh Quảng Ninh công nhận là trường đạt chuẩn lại Quốc gia mức độ I sau giai đoạn 5 năm 2012 - 2017.

Cấp ủy đảng, Chính quyền địa phương luôn quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo sâu sát đến bậc học mầm non trong việc thực hiện chương trình mục tiêu Quốc gia về công tác giáo dục, các Ban ngành, đoàn thể phối hợp với nhà trường tốt trong công tác tuyên truyền vận động trẻ ra lớp và thực hiện tốt công tác xã hội hóa giáo dục tạo điều kiện cho nhà trường thực hiện tốt công tác chăm sóc giáo dục trẻ.

2. Sự quan tâm của cha mẹ trẻ trong việc nâng cao chất lượng giáo dục

Trường MN Tân Việt đa số phụ huynh có mức sống trung bình nhưng được nhận thức khá đồng đều, cùng với công tác tuyên truyền vận động tốt của các ban ngành đoàn thể và sự vào cuộc uy tín của nhà trường nên đã nhận được sự đồng thuận cao của các bậc phụ huynh trong việc giáo dục trẻ, cụ thể như:

- + Thực hiện đầy đủ, kịp thời các yêu cầu của nhà trường đề ra.
- + Phối hợp với nhà trường và giáo viên trong việc thực hiện chương trình Giáo dục mầm non.
- Tham gia vào các phong trào của nhà trường như:
 - + Đóng mở chủ đề
 - + Giao lưu hoạt động ngoại khóa ATGT...
 - + Tham gia cải tạo môi trường, xây dựng Vườn cổ tích.
 - + Góp nguyên vật liệu làm đồ dùng, đồ chơi.
 - + Ủng hộ cây xanh, chậu hoa, cây cảnh trang trí lớp học tạo điều kiện thuận lợi cho giáo viên tổ chức các hoạt động cho trẻ.
 - + Tham gia các cuộc trải nghiệm các hội thi..

II - Thực trạng của nhà trường

1. Công tác tuyển sinh trẻ trong độ tuổi ra lớp:

Trường MN Tân Việt với 4 điểm trường, tổng số có 8 nhóm lớp

Bảng 1- Thống kê tình hình trường, lớp, học sinh (năm 2017 – 2018)

Tên nhóm, lớp/điểm trường	Số trẻ giao	Giáo viên chủ nhiệm	Trình độ CM
Nhóm trẻ A1 (Điểm trung tâm)	25	Phạm Thị Toán Lê Thị Thảo	CĐ CĐ
Nhóm trẻ A2 (Điểm TT)	15	Bùi Thị Thao Lương Thị Hồng Khương	ĐH CĐ
Nhóm trẻ A3 (Điểm Phúc Đa)	10	Nguyễn Thị Bích Dậu	CĐ
Lớp MG 4 tuổi B1 (Điểm trung tâm)	30	Nguyễn Thị Hải Trần Thị Thảo	ĐH CĐ
Lớp MG 4 tuổi B2 (Điểm Hồ Lao)	26	Trần Thị Thủy Tiên Trần Thị Loan	ĐH ĐH
Lớp MG 4 tuổi B3 (Điểm Phúc Đa)	25	Đàm Thị Thơm Hồ Thị Quy	ĐH ĐH
Lớp MG 5 tuổi C1	40	Phạm Thị Kim Hưng Vũ Thu Hiền	ĐH ĐH
Lớp MG 5 tuổi C2	37	Vương Thu Hường Nguyễn Thị Quyên	ĐH ĐH
Cộng:	208		

* Ưu điểm:

- Cơ sở vật chất trường đảm bảo theo Điều lệ trường Mầm non phục vụ tốt cho việc dạy và học.

- Có 100% số lớp học 2 buổi/ ngày, thuận tiện việc chăm sóc – giáo dục và theo dõi trẻ tốt hơn.

- Công tác tuyển sinh của nhà trường hàng năm đều thực hiện nghiêm túc, đúng quy định và đảm bảo chỉ tiêu của PGD đề ra. Đặc biệt là huy động trẻ 5 tuổi ra lớp đạt 100%.

* **Hạn chế:** Đa số phụ huynh đi làm nông nên công tác đến nhà tuyên truyền vận động trẻ đôi lúc cũng gặp trở ngại.

2. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên:

2.1. Số lượng: Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên: 20 nữ

Bảng 2 – Thống kê tình hình đội ngũ (năm học 2017 – 2018)

Số lượng				Trình độ chuyên môn			
Tổng số	BGH	GV	CNV	ĐH	CĐ	TC	SC
21	3	14	4	14	5	02	0

2.2. Chất lượng:

2.2.1. Đối với Cán bộ quản lý: Tổng số: 3. Trong đó :

- Trình độ chuyên môn đạt trên chuẩn: 3/3 đạt tỷ lệ 100% (ĐHSPMN và ĐHQGLGD: 3).

+ Trình độ Trung cấp lý luận chính trị: 3/3

+ Sơ cấp chính trị: 3/4

+ Nghiệp vụ quản lý: 3/3

+ Tin học: 3/3

+ Ngoại ngữ: 3/3

2.2.2. Đối với giáo viên: Tổng số: 14 nữ. Trong đó :

- Trình độ chuyên môn: Đạt chuẩn 14/14 đạt tỷ lệ 100%; trong đó trên chuẩn là 9/14 (64%). Cụ thể:

+ ĐH SPMN: 1

+ CĐ SPMN: 5

+ TC SPMN: 0

+ SC SPMN: 0

- Trình độ Tin học: 14/14, tỷ lệ 100%; Ngoại ngữ: 14/14; tỷ lệ: 100%

- Giáo viên tham gia Hội thi “Giáo viên dạy giỏi cấp trường”: 14/14 đạt: 100%; cấp thị xã: 12/14 tỷ lệ 85%.

- Chuẩn nghề nghiệp giáo viên: Xuất sắc: 12/14, tỷ lệ 85; Khá: 2/14, tỷ lệ 15%.

- Số đảng viên của trường: 16/21 tỷ lệ 76% so với toàn trường.

*** Ưu điểm:**

- Ban lãnh đạo nhà trường nhiệt tình, có năng lực, có uy tín với tập thể.

- Tập thể sư phạm là một khối đoàn kết, có ý thức kỷ luật tốt, có tinh thần tự giác, trách nhiệm cao trong công việc.

- Đa số giáo viên trẻ nhiệt tình và có 100% biết ứng dụng CNTT trong việc soạn giảng.

*** Hạn chế:**

- Một số ít giáo viên mới chưa vận dụng tốt phương pháp tổ chức hoạt động, chưa linh hoạt sáng tạo còn lúng túng trong khi tổ chức hoạt động.

3. Công tác đảm bảo chất lượng giáo dục và kết quả chăm sóc giáo dục

3.1. Chương trình giáo dục:

- Thực hiện tốt chương trình GDMN do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành; nâng cao chất lượng giáo dục trẻ.
- Lãnh đạo nhà trường có kế hoạch hoạt động theo năm, tháng, tuần cụ thể, đảm bảo thực hiện nghiêm túc chương trình chăm sóc – giáo dục trẻ theo quy định. Đảm bảo công tác kiểm tra đánh giá giáo viên theo định kỳ và đột xuất.
- Chỉ đạo giáo viên dự kiến các chủ đề trong năm học, xây dựng mục tiêu, nội dung chương trình, xây dựng ngân hàng hoạt động theo chủ đề, thực hiện tốt chế độ sinh hoạt một ngày của trẻ.
- Triển khai và thực hiện Bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi cho các lớp mẫu giáo 5 tuổi, đưa 120 chỉ số vào trong các chủ đề dạy trẻ, xây dựng Bộ công cụ và phiếu đánh giá để khảo sát trẻ cuối mỗi chủ đề. Tổ chức các hoạt động theo hướng lấy trẻ làm trung tâm, phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của trẻ.
- Đa số giáo viên trẻ nhiệt tình yêu nghề mến trẻ có tinh thần trách nhiệm với công việc được giao, thực hiện tốt chương trình GDMN, có năng lực và kỹ năng sư phạm thực hiện tổ chức tốt các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ.
- Tổ chức triển khai cho giáo viên học tập các chuyên đề, ứng dụng vào thực tế của địa phương, từng bước đổi mới nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ theo chương trình GDMN.
- Tăng cường tổ chức các hoạt động ngoại khóa cho trẻ phù hợp, linh hoạt sáng tạo theo khả năng và nhu cầu của trẻ.
- Tuyên truyền cho các bậc phụ huynh nắm nội dung các tiêu chí trong Bộ chuẩn phát triển trẻ em năm tuổi để kiểm tra trẻ tại gia đình, đây là sự phối hợp chặt chẽ nhất để giúp trẻ phát triển toàn diện và làm tiền đề bước vào lớp 1.

3.2. Chương trình chăm sóc, nuôi dưỡng:

- Thực hiện tốt chế độ chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ. Đảm bảo chế độ dinh dưỡng trong ngày cho trẻ, giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân và thể thấp còi. Nuôi trẻ tăng cân, khỏe mạnh, đảm bảo an toàn không để tai nạn thương tích xảy ra trong nhà trường, phòng chống các dịch bệnh cho trẻ.
- Nghiêm túc thực hiện việc cho trẻ rửa tay bằng xà phòng trước khi ăn cơm và sau khi đi tiểu tiện hàng ngày, đảm bảo giấc ngủ của trẻ ấm về mùa đông, mát về mùa hè.
- 100% trẻ được theo dõi và khám sức khỏe định kỳ. Có các biện pháp phòng chống không để dịch bệnh lây lan trong trường, rèn trẻ kỹ năng giữ gìn vệ sinh cá nhân và giữ gìn sức khỏe.
- Phối hợp với phụ huynh đề ra các biện pháp phòng chống suy dinh dưỡng, phấn đấu giảm tối đa trẻ suy dinh dưỡng, thấp còi so với đầu năm học. Tổ chức nhiều mô hình phòng chống suy dinh dưỡng cho trẻ.

- Thực hiện tốt khâu tiếp phẩm, quy hoạch bếp ăn đảm bảo quy trình một chiều, đảm bảo vệ sinh ATTP, thường xuyên kiểm tra quy trình chế biến, đảm bảo 10 nguyên tắc vàng, bếp ăn 5 tốt. Lưu mẫu thực phẩm theo đúng qui định, thường xuyên thay đổi thực đơn theo mùa, không để ngộ độc thực phẩm xảy ra trong nhà trường.

- Nhà trường thực hiện công tác tuyên truyền với các bậc phụ huynh về kiến thức nuôi dạy trẻ khoa học, phòng chống các loại bệnh thường gặp ở trẻ.

3.3. Tổ chức các hoạt động khác:

- Tiếp tục duy trì và thực hiện tốt “*Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh*”, các “*Phong trào Hai không*”, “*Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo*”; “*DSKHHGD*”; “*Gia đình nhà giáo văn hóa*”; “*An toàn giao thông*”... Tổ chức cho tập thể CBVC về kể chuyện tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh vào các buổi họp Hội đồng cuối tháng; Tổ chức Hội thi kể chuyện về tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh cấp trường dành cho CBVC, tuyển chọn giáo viên tham gia cấp huyện.

- Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ “*Xây dựng trường học thân thiện học sinh tích cực*” duy trì và phát huy kết quả xếp loại tốt.

- Thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục mầm non trẻ 5 tuổi, huy động 100% trẻ 5 tuổi ra lớp. Duy trì giữ vững đạt chuẩn PCGDMNCTNT cho những năm tiếp theo.

- Tham gia các phong trào thi đua và hội thi các cấp (thị xã, tỉnh) tổ chức phân đấu đạt kết quả cao.

- Thực hiện tốt kế hoạch kiểm tra nội bộ trong nhà trường.

- Thực hiện tốt Quy chế dân chủ cơ sở, Quy chế chi tiêu nội bộ.

- Ba công khai: Công khai tài chính, công khai tiền ăn của trẻ, công khai chất lượng CSGD trẻ.

- Tham gia sinh hoạt các đoàn thể: Chi bộ, Công đoàn, Chi đoàn, phụ nữ... và các hoạt động địa phương tổ chức.

4. Cơ sở hạ tầng, trang thiết bị đồ dùng đồ chơi và cơ sở vật chất khác

Bảng 3 – Thống kê cơ sở vật chất:

Điểm trường	Diện tích	Số phòng học	Phòng chức năng	Nhà bếp	Nhà vệ sinh	Số bộ bàn ghế	Đồ chơi theo Thông tư	Sân chơi có đồ chơi
Khu Trung tâm Tân Lập	3.223,7 m ²	4	1	1	4	100 bàn và	- Lớp MG 5 tuổi: Đủ đồ dùng, đồ chơi: đạt 100%.	1
Khu Hồ Lao	588,7m ²	2		1	1	208 ghế	- Lớp MG 4 tuổi: Đạt 80%. - Lớp MG 3 tuổi, Nhà trẻ: Đạt 60%.	1

Khu Phúc Đa	1.150,9m ²	2		1	1			1
Khu Tân Thành	901,5m ²							
4 điểm trường	5864,8 m²	8	1	3	6			3

*** Ưu điểm:**

- Trường được đặt tại khu trung tâm của xã, thuận tiện cho trẻ đến trường.
- Trường được xây mới khang trang, đảm bảo các nhu cầu dạy và học.
- Khuôn viên trường xanh - sạch - đẹp thoáng mát có tường rào, cổng trường, biển tên trường đầy đủ.
- Phòng học đủ 100% học sinh học 2 buổi/ngày, có đầy đủ bàn ghế đúng theo quy định.

*** Hạn chế:**

- 3 điểm trường lẻ chưa có đủ đồ chơi ngoài trời.
- Ở thời điểm hiện tại, điều kiện cơ sở vật chất nhà trường đáp ứng các yêu cầu hoạt động dạy và học của trường nhưng so với yêu cầu trường chuẩn Quốc gia mức độ II thì còn thiếu, chưa đạt.

5. Các chế độ chính sách; công tác bồi dưỡng, đào tạo

5.1. Chế độ chính sách:

*** Ưu điểm:**

- Thực hiện đúng các chế độ chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên theo Thông tư 48/2011/TT-BGDĐT ngày 25/10/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về chế độ làm việc của giáo viên đối với giáo viên mầm non; Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 hướng dẫn thực hiện chế độ nâng lương thường xuyên và nâng lương trước thời hạn đối với cán bộ, viên chức, công chức và người lao động; Chế độ phụ cấp thâm niên; phụ cấp đứng lớp, trực trưa...nhanh chóng kịp thời và đầy đủ.

*** Hạn chế:**

- Chế độ lương phụ cấp cơ CBGVNV MN còn thấp (giáo viên MN làm cả ngày 8 tiếng)

5.2. Công tác bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên

- Công tác bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên được Phòng Giáo dục và Đào tạo quan tâm sâu sắc, tạo điều kiện cho các chị em tham gia tập huấn bồi dưỡng trung cấp chính trị, nghiệp vụ quản lý, nâng cao trình độ chuyên môn, bồi dưỡng chuyên môn do các cấp tổ chức.

- Tổ chức Hội thi “Giáo viên dạy giỏi, cấp dưỡng giỏi” cấp trường, hoạt động tốt, hoạt động mẫu và tham gia các đợt sinh hoạt chuyên môn cụm nhằm nâng cao kiến thức, kỹ năng sư phạm cho giáo viên tổ chức các hoạt động CSGD trẻ.

- Bồi dưỡng giáo viên tham gia Hội thi “Giáo viên mầm non dạy giỏi, cấp dưỡng giỏi” cấp huyện.

6. Tài chính và quản lý tài chính:

- Ngân sách nhà nước: Gồm ngân sách thường xuyên và ngân sách không thường xuyên để thực hiện các khoản chi như: Chi lương, chi công tác phí, chi phụ cấp chức vụ, phụ cấp thâm niên...

- Nhà trường thực hiện các nguồn thu hộ cha mẹ thực hiện công tác bán trú như: Tiền ăn...

*** Ưu điểm:**

- Trường xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ trường học, được tập thể thống nhất, thực hiện đúng Nghị định 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 về quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập.

- Nhà trường thực hiện việc thu-chi đúng chế độ, chính sách, việc sử dụng kinh phí ngân sách và kinh phí thu từ PHHS đúng mục đích, chỉ thu các khoản thu theo qui định tài chính.

- Thực hiện công khai tài chính của trường theo đúng quy định, lưu giữ tốt các loại hồ sơ chứng từ.

7. Quan hệ giữa nhà trường, địa phương, các đoàn thể và xã hội

*** Ưu điểm:**

- Nhà trường chủ động tham mưu Cấp ủy đảng, chính quyền địa phương và phối hợp các Ban ngành đoàn thể đề xuất những biện pháp cụ thể nhằm thực hiện chủ trương và kế hoạch phát triển giáo dục địa phương cụ thể như:

- + Tham mưu về công tác phát triển đảng viên trong trường, phối hợp về huy động trẻ trong độ tuổi ra lớp đạt và vượt chỉ tiêu.

- + Phối hợp với Hội phụ nữ xã tuyên truyền VSATTP, KHHGD và phòng chống các dịch bệnh ở trẻ, giao lưu sinh hoạt văn nghệ, trò chơi trong các dịp lễ hội Đình Chùa Hồ Lao hàng năm. Kỷ niệm 60 năm ngày thành lập

- + Ban đại diện cha mẹ học sinh được thành lập và hoạt động có hiệu quả trong việc phối kết hợp với nhà trường chăm sóc- giáo dục trẻ.

- + Thực hiện tốt mối quan hệ và thông tin giữa Nhà trường - Gia đình và xã hội được duy trì thường xuyên tạo cho nhà trường hoàn thành tốt nhiệm vụ đề ra.

- + Huy động nguồn lực của các tổ chức, gia đình, cộng đồng, các nhà hảo tâm...hỗ trợ vào hoạt động giáo dục, tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng và điều kiện nâng cao hiệu quả giáo dục của nhà trường.

*** Hạn chế:**

- Một số ít phụ huynh chưa quan tâm tạo điều kiện thuận lợi cho nhà trường trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ.

III - Phân tích cơ hội - thách thức và các điểm mạnh - điểm yếu

1. Thời cơ:

- Trong những năm qua Ngành giáo dục thị xã Đông Triều đã có những bước phát triển mạnh mẽ nên đã có những tác động không nhỏ đến tầng lớp CMHS và Chính quyền địa phương; Cấp uỷ Đảng, chính quyền địa phương đã có những định hướng quan tâm, chỉ đạo đặc biệt đối với công tác giáo dục của nhà trường.

- Các phong trào học tập, phong trào dạy học được ngành phát động, triển khai đã phần nào làm thay đổi nhận thức, hành động của Đội ngũ nhà giáo.

- Đội ngũ cán bộ giáo viên đa số trẻ, khỏe nhiệt tình, được đào tạo cơ bản, có năng lực chuyên môn và kỹ năng sư phạm khá, tốt và nhiều giáo viên tự phấn đấu học tập nâng cao trình độ chuyên môn.

- Các bậc phụ huynh ngày càng nhận rõ hơn vai trò, trách nhiệm cùng nhau tham gia xây dựng, phát triển giáo dục bền vững.

2. Thách thức:

- **Yêu cầu của xã hội ngày càng đòi hỏi cao về chất lượng giáo dục trong thời kỳ hội nhập.** Chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phải đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục và liên tục được nâng cao.

- Sự phát triển của các nhóm trẻ tư thục ngày càng nhiều, càng có nhiều sự cạnh tranh lành mạnh để nâng cao chất lượng chăm sóc thu hút phụ huynh đưa trẻ trong độ tuổi trên địa bàn ra lớp đạt chỉ tiêu hàng năm.

- Việc ứng dụng CNTT trong giảng dạy, trình độ ngoại ngữ, khả năng sáng tạo của cán bộ giáo viên, nhân viên.

- Cần huy động sự đầu tư, đóng góp của xã hội đảm bảo cơ sở vật chất và điều kiện dạy học thích ứng với nhu cầu xã hội.

3. Điểm mạnh:

- Nhà trường được sự quan tâm chỉ đạo sâu sát của các cấp lãnh đạo, Chính quyền địa phương về các hoạt động của trường.

- Trường có Chi bộ nên thuận tiện cho việc lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện nhiệm vụ trong tất cả các hoạt động của nhà trường.

- Công tác tổ chức quản lý của Ban Giám Hiệu: Cơ bản có tầm nhìn chiến lược lâu dài, có định hướng và có các kế hoạch cụ thể, phù hợp với thực trạng của Đơn vị qua từng giai đoạn để xây dựng và phát triển nhà trường. Công tác kiểm tra đánh giá và thúc đẩy về mọi mặt được đánh giá kịp thời, khách quan và đã có những định hướng về công tác xây dựng chất lượng Đội ngũ nói riêng và chất lượng nhà trường nói chung;

- Ban Giám Hiệu có ý thức trách nhiệm cao trong công việc được giao, biết tổ chức, xây dựng kế hoạch để thực hiện các mục tiêu ngắn hạn và dài hạn;
- Tỷ lệ giáo viên, nhân viên hiện nay đảm bảo đủ biên chế theo quy định.
- Các lĩnh vực khác về tổ chức quản lý tài chính, thanh tra – thi đua, Công đoàn, Chi đoàn trong nhà trường hoạt động đều tay, đạt hiệu quả.
- Phối hợp tốt với phụ huynh trong tất cả các hoạt động của nhà trường.
- Thành tích: Đơn vị đã từng bước ổn định và đang phát triển vững chắc về mọi mặt, đã và đang có những định hướng cơ bản và được chính quyền địa phương quan tâm ủng hộ. Nhiều năm trường đạt danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến và TTLĐ xuất sắc.

4. Điểm yếu:

- **Tổ chức quản lý của Ban Giám hiệu:**
 - + Trường có 4 điểm trường việc quản lý con người và thực hiện chuyên môn, phong trào còn gặp nhiều khó khăn.
 - + Một số kế hoạch dài hạn và kế hoạch phối hợp đôi lúc xây dựng còn bị trùng lặp.
 - + Có đánh giá chất lượng chuyên môn và các hoạt động giáo dục của giáo viên nhưng chưa có những giải pháp cụ thể để định hướng giúp đỡ về mặt lâu dài cho Đội ngũ.
- **Đội ngũ giáo viên, nhân viên:**
 - + Đa số giáo viên trẻ trong độ tuổi sinh con và giáo viên lớn tuổi, nên việc trao dồi chuyên môn nghiệp vụ còn nhiều hạn chế;
 - + Một số ít giáo viên cao tuổi chưa thông thạo với việc sử dụng CNTT trong giảng dạy.
- **Cơ sở vật chất:**
 - + Do các điểm lẻ của trường là các phòng học cũ đã được xây dựng nhiều năm nên cơ sở vật chất từng bước xuống cấp, đồ dùng đồ chơi và 1 số thiết bị xin trang cấp nhiều năm nhưng chưa được bổ sung, vì thế 1 số hoạt động của nhà trường cũng bị khó khăn.
- **Về phía phụ huynh:**
 - + Một số ít phụ huynh chưa thật sự quan tâm đến các hoạt động của trường.

5. Xác định vấn đề ưu tiên:

- Ổn định về mọi mặt, phấn đấu duy trì trường MN đạt chuẩn Quốc gia mức độ I và làm tiền đề cho kế hoạch thực hiện lộ trình xây dựng trường đạt Chuẩn quốc gia mức độ II vào năm 2022;
- Tiếp tục làm tốt công tác giáo dục về tư tưởng, nhận thức cho Đội ngũ nhằm nâng cao chất lượng làm việc và hướng tới xây dựng chất lượng "mũi nhọn";

- Xây dựng kế hoạch đào tạo, tăng cường bồi dưỡng nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên có đủ khả năng ứng dụng CNTT tốt để hỗ trợ cho công tác giảng dạy và bồi dưỡng chuyên môn đủ điều kiện thực hiện nhiệm vụ trong tình hình mới.

- Nâng cao hiệu quả chăm sóc - giáo dục trẻ. Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học lấy trẻ làm trung tâm và đánh giá trẻ theo hướng phát huy tính tích cực, chủ động sáng tạo của từng trẻ.

- Tiếp tục đổi mới công tác quản lý, tăng cường công tác kiểm tra và tự kiểm tra để khắc phục những tồn tại yếu kém khi thực hiện kế hoạch ngắn hạn và dài hạn;

- Tiếp tục tham mưu xây dựng cơ sở vật chất của trường, phấn đấu năm 2020 đạt chuẩn Quốc gia mức độ II và duy trì vững chắc chuẩn PCGDMNTNT.

- Thực hiện có hiệu quả các phong trào, các cuộc vận động.

- Tăng cường thực hiện tốt công tác xã hội hóa giáo dục trong nhà trường.

Phần II:

KẾ HOẠCH PHÁT TRIỂN NHÀ TRƯỜNG GIAI ĐOẠN 2017 - 2022

I - Tổng quan:

Trường Mầm non Tân Việt ngày nay được thừa kế và phát triển qua nhiều giai đoạn, năm 2012 trường vinh dự được công nhận là trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ I, Năm 2017 trường được công nhận Chuẩn lại mức độ 1 sau 5 năm

Kế hoạch phát triển nhà trườnggiai đoạn 2017 - 2022 và tầm nhìn xa hơn nữa nhằm xác định rõ định hướng, mục tiêu chiến lược và các giải pháp chủ yếu trong quá trình vận động và phát triển, là cơ sở quan trọng cho các quyết sách của Hội đồng trường, hoạt động của ban Lãnh đạo trường cũng như toàn thể cán bộ, giáo viên nhân viên và học sinh nhà trường.

Xây dựng và triển khai kế hoạch của trường Mầm non Tân Việt là hoạt động có ý nghĩa quan trọng trong việc thực hiện Nghị Quyết của chính phủ về đổi mới giáo dục mầm non, chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Đông Triều. Trường Mầm non Tân Việt cùng các trường MN trung cụm và khu vực góp phần vào việc xây dựng ngành giáo dục của thị xã Đông Triều nói chung, địa phương Tân Việt nói riêng phát triển theo kịp yêu cầu phát triển kinh tế, xã hội của tỉnh Quảng Ninh và cả đất nước hội nhập với các nước trong khu vực và thế giới.

II - Định hướng phát triển

1. Triết lý - Quan điểm phát triển:

Chỉ thị số 40-CT/TW ngày 15/6/2004 của Ban Bí thư Trung ương Đảng Cộng sản Việt Nam đã khẳng định: *“Phát triển giáo dục và đào tạo là quốc sách hàng đầu, là một trong những động lực quan trọng thúc đẩy sự nghiệp công nghiệp hóa – hiện đại hóa đất nước, là điều kiện để phát huy nguồn lực con người, đây là trách nhiệm*

của toàn Đảng, toàn dân, trong đó nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục là lực lượng nòng cốt và có vai trò quan trọng”.

Xây dựng kế hoạch “*Chiến lược phát triển giáo dục*” của nhà trường, được đặt trong hệ thống quan điểm chỉ đạo của Đảng và Nhà nước về Giáo dục và Đào tạo và vận dụng một cách sáng tạo phù hợp thực tiễn giai đoạn mới.

2. Tầm nhìn:

Trường Mầm non Tân Việt thành một ngôi trường có chất lượng về chăm sóc- giáo dục trẻ là môi trường giáo dục đáng tin cậy của các bậc phụ huynh và là nơi đào tạo những con người mạnh khỏe về thể chất, mạnh mẽ về trí lực. Ở đây trẻ được học tập và rèn luyện, giáo viên năng động, tự tin và luôn có khát vọng vươn lên.

3. Sứ mệnh:

Tạo dựng một môi trường giáo dục, học tập thân thiện, có nề nếp, kỷ cương, tình thương, trách nhiệm, có chất lượng giáo dục cao, biết sáng tạo trong tổ chức các hoạt động, để mỗi trẻ đều được trải nghiệm có cơ hội phát triển về tư duy và năng lực một cách toàn diện.

4. Các giá trị cơ bản của nhà trường:

- Tinh thần trách nhiệm, coi trọng hiệu quả kiến thức nền tảng vững chắc.
- Trung thực, lòng nhân ái, cảm thông chia sẻ
- Đoàn kết, hợp tác, sáng tạo.
- Khát vọng vươn lên.

5. Phương châm hành động:

"Người học là nhân vật quan trọng của nhà trường, là dòng máu của nhà trường, là nhân tố quyết định sự sống còn của nhà trường"

"Trẻ em hôm nay – Thế giới ngày mai"

"Hãy dành Tất cả những gì tốt đẹp nhất cho trẻ thơ"

II - MỤC TIÊU CHUNG, CHỈ TIÊU CỤ THỂ

1. Mục tiêu chung:

Ổn định, phát triển, xây dựng đơn vị có uy tín về mọi mặt, tiến tới tiếp cận với mô hình giáo dục hiện đại, đạt các mức độ theo quy định của Trường Mầm non đạt Chuẩn Quốc gia mức II.

1.1. Mục tiêu ngắn hạn:

Cuối năm 2012 đạt chuẩn mức độ 1 và phân đầu trường được công nhận trường mầm non đạt chuẩn lại quốc gia mức độ 1 năm 2017; năm 2017 công nhận kiểm định chất lượng mức độ 3.

1.2. Mục tiêu trung hạn: Phát triển thương hiệu

- Duy trì chuẩn Quốc gia mức độ 1 từng bước cho lộ trình nâng chuẩn mức độ 2 đến năm 2022. Trường phấn đấu nâng cao chất lượng CS,ND-GD trẻ, xây dựng hoàn tất CSVC phân đầu trường mầm non đạt chuẩn quốc gia mức độ II.

1.3. Mục tiêu dài hạn: Khẳng định thương hiệu

- Trường phấn đấu đạt các mục tiêu sau đến năm 2022:
 - + Trường đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục mức độ 3.
 - + Đạt trường chuẩn quốc gia mức độ II năm học 2022 - 2023.

2. Mục tiêu cụ thể:

2.1. Phát triển Giáo dục

TT	NỘI DUNG	2017 - 2018	2018 - 2019	2019 - 2020	2020 - 2021	2021 - 2022	GHI CHÚ
1	Số lớp, nhóm	8	8	8	8	8	
2	Số trẻ huy động	183	201	200	200	170	
3	Tỷ lệ huy động Nhà trẻ	30	30	32	32	35	
4	Tỷ lệ huy động Mg	87	87	90	92	95	
5	Tỷ lệ huy động trẻ 5 tuổi	100%	100%	100%	100%	100%	

2.2. Đội ngũ cán bộ, giáo viên:

TT	NỘI DUNG	2017 - 2018	2018 - 2019	2019 - 2020	2020 - 2021	2021 - 2022	GHI CHÚ
1	Trình độ đạt chuẩn	85%	87%	89%	95%	95%	
2	Trình độ trên chuẩn	80%	80%	85%	95%	95%	
3	Trình độ trung cấp LLCT	14%	14%	19%	24	24	
4	Chứng chỉ quản lý trở lên	14%	14%	14%	19%	19%	
5	Ứng dụng CNTT	80%	80%	85%	100%	100%	

2.3. Chất lượng nuôi dạy

*) 2017 - 2018

- 100% trẻ đều ăn tại trường và tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng và thấp còi giảm xuống còn dưới 5,0%

- 98% trẻ chuyên cần, 98% trẻ đạt bé ngoan
- 100% trẻ đạt bé sạch
- 98 % trẻ phát triển bình thường

***) 2018 - 2019**

- 100% trẻ đều ăn tại trường và tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng và thấp còi giảm xuống còn dưới 5,0%

- 98% trẻ chuyên cần, 98% trẻ đạt bé ngoan
- 100% trẻ đạt bé sạch
- 98 % trẻ phát triển bình thường

***) 2019 - 2020**

- 100% trẻ đều ăn tại trường và tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng và thấp còi giảm xuống còn dưới 4,0%

- 98% trẻ chuyên cần, 98% trẻ đạt bé ngoan
- 100% trẻ đạt bé sạch
- 98 % trẻ phát triển bình thường

***) 2020- 2021**

- 100% trẻ đều ăn tại trường và tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng và thấp còi giảm xuống còn dưới 3,5%

- 98% trẻ chuyên cần, 98% trẻ đạt bé ngoan
- 100% trẻ đạt bé sạch
- 98 % trẻ phát triển bình thường

***) 2021- 2022**

- 100% trẻ đều ăn tại trường và tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng và thấp còi giảm xuống còn dưới 3,%

- 98% trẻ chuyên cần, 98% trẻ đạt bé ngoan
- 100% trẻ đạt bé sạch
- 98 % trẻ phát triển bình thường

2.4. Danh hiệu và hình thức khen thưởng

TT	NỘI DUNG	2017 - 2018	2018 - 2019	2019 - 2020	2020 - 2021	2021 - 2022	GHI CHÚ
1	LĐTT	100%	100%	100%	100%	100%	
2	CSTĐ	15%	15%	15%	15%	15%	
3	UBND thị xã tặng GK	10%	10%	10%	10%	10%	

4	Sở khen	0	01đ/c	0	01 đ/c	01đ/c	
---	---------	---	-------	---	--------	-------	--

2.5. Cơ sở vật chất:

***) 2017 – 2018**

- Tu sửa công trình vệ sinh, tường bao, sơn sửa khu lễ Hồ Lao Phúc Đa
- Trại thăm cỏ khu vui chơi
- Trại thăm khu sân khấu và khu trẻ tập thể dục buổi sáng, khu tổ chức sự kiện, ngày lễ, hội
- Làm mái che khu thể chất, xây mới nát nền khu thể chất
- Làm vườn Cổ tích
- Tham mưu xin mở rộng khuôn viên khu trung tâm Tân Lập

***) 2018 – 2019**

- Làm công trình vệ sinh khu Hồ Lao
- Sơn, sửa phòng học khu Phúc Đa
- Cải tạo nền 02 lớp học
- Cải tạo hệ thống 02 phòng vệ tầng 2 sinh khu nhà học
- Tham mưu xin dồn điểm trường lẻ theo đề án 25

***) 2019 - 2020**

- Xây mới 4 lớp học khu trung tâm
- Dồn điểm trường lẻ
- Làm mái tôn khu nhà ăn cho trẻ
- Sửa chữa thay thế hệ thống cửa phòng học
- Sơn mới hệ thống dãy nhà học, dãy nhà làm việc

***) 2020 – 2021**

- Tham mưu xin xây mới 01 bếp ăn kiên cố khu trung tâm
- Mua máy Kít mát phục vụ học tập cho trẻ
- Thay mới, sửa chữa cửa chính các phòng học và phòng keist mát, nghệ thuật, phòng làm việc, văn phòng...

***) 2021 – 2022**

- Tham mưu cấp đổi giấy chứng nhận quyền sử dụng đất
- Tham mưu xây mới nhà Bảo vệ
- Xây mới nhà xe
- Làm mới trại thăm cỏ sân bóng mi li
- Xây dựng môi trường sư phạm “Xanh - Sạch - Đẹp- An toàn”
- Đẩy mạnh công tác xã hội hóa, trang bị cơ sở vật chất và làm tốt công tác tuyên truyền đến phụ huynh học sinh và nhân dân.

Phấn đấu số lượng cha mẹ trẻ em được phổ biến, cung cấp kiến thức cơ bản về chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ

III - NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Ổn định về mọi mặt và làm tiền đề cho kế hoạch thực hiện lộ trình xây dựng trường đạt Chuẩn Quốc gia mức độ II.

*** Nhiệm vụ:**

- Tập trung mọi nguồn lực để tiếp tục củng cố các kết quả đã đạt được và phát triển trường lớp về mọi mặt trong năm học này và những năm học tiếp theo.
- Xây dựng bộ máy quản lí, các tổ chức đoàn thể trong nhà trường; xây dựng khối đoàn kết nội bộ để đặt nền tảng vững chắc cho sự phát triển của Đơn vị.

*** Giải pháp:**

- Ổn định công tác tổ chức, nắm bắt các thông tin về mặt bằng của học sinh, làm tốt công tác thông tin hai chiều trong địa bàn tuyển sinh của nhà trường.
- Gắn trách nhiệm của từng cá nhân đối với công việc được giao. Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ để đáp ứng với yêu cầu công việc của nhà trường trong giai đoạn hiện nay.
- Ra Nghị quyết chuyên đề gắn liền trách nhiệm của mỗi CB, GV, CNV và yêu cầu giáo viên thường xuyên tự học, tự bồi dưỡng, trao đổi đạo đức, lương tâm trách nhiệm của nhà giáo để có được sự mẫu mực, uy tín đối với đồng nghiệp cũng như đối với phụ huynh và học sinh.
- Tổ chức các chuyên đề về giảng dạy, sử dụng phương pháp dạy theo từng môn học, giúp GV có các kỹ năng soạn giảng cho phù hợp với đối tượng học sinh của từng lớp, từng điểm trường.
- Kiểm tra hồ sơ giáo viên theo kế hoạch, đột xuất. Tăng cường dự giờ thăm lớp để kịp thời điều chỉnh những thiếu sót trong giảng dạy, chăm sóc nuôi dưỡng GD trẻ.
- Xây dựng hệ thống tiêu chí, minh chứng, áp dụng chuẩn nghề nghiệp giáo viên Mầm non để đánh giá phân loại GV cuối năm học từ đó có những định hướng bố trí, sắp xếp và làm tốt công tác bồi dưỡng GV hàng năm.

*** Người phụ trách:**

- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn, tổ trưởng chuyên môn, giáo viên từng nhóm lớp và đội ngũ nhân viên.

2. Tiếp tục làm tốt công tác giáo dục về tư tưởng, nhận thức cho đội ngũ nhằm nâng cao chất lượng làm việc và hướng tới xây dựng chất lượng "mũi nhọn".

*** Nhiệm vụ:**

- Phát huy vai trò lãnh đạo của Chi bộ Đảng, phân công, phân nhiệm cho từng cá nhân và các tổ chức đoàn thể trong nhà trường.

*** Giải pháp:**

- Thường xuyên tổ chức các buổi học tập các Nghị quyết, chỉ thị, các văn bản, Điều lệ trường Mầm non, các văn bản liên quan đến quyền lợi và nghĩa vụ của CB, GN, CNV trong nhà trường;

- Tổ chức thường xuyên các chuyên đề dạy học, tổ chức cho giáo viên nòng cốt được tham gia giao lưu học tập ở các trường thuận lợi;

*** Người phụ trách:** Ban Giám hiệu.

3. Tiếp tục khai thác tối đa về UĐ CNTT trong dạy học, sử dụng hộp thư điện tử cá nhân, truy cập các trang website để phục vụ cho công tác giáo dục.

*** Nhiệm vụ:** Sử dụng tiết kiệm các nguồn kinh phí để đầu tư hệ thống máy tính, các thiết bị giáo dục khác theo hướng chuẩn hoá, hiện đại hoá, bảo quản và sử dụng hiệu quả, lâu dài, tiến tới đạt các tiêu chí về trường đạt Chuẩn Quốc gia mức II vào năm 2022.

*** Giải pháp:**

- Tham mưu Phòng GD-ĐT đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị cho nhà trường.

- Tiếp tục huy động các nguồn đóng góp của CMHS, các tổ chức kinh doanh trên địa bàn xã để thực hiện quyên góp hiện vật, cây xanh xây dựng cảnh quan nhà trường. Thường xuyên kiểm tra, thống kê thiết bị, đồ dùng dạy học hết hạn sử dụng, đã hỏng để có kế hoạch mua sắm, sửa chữa đề nghị cấp bổ sung.

*** Người phụ trách:** Hiệu trưởng, CT Công đoàn, kế toán, nhân viên.

4. Tiếp tục đổi mới công tác quản lý, tăng cường công tác kiểm tra và tự kiểm tra để khắc phục những tồn tại yếu kém khi thực hiện Kế hoạch dài hạn.

*** Nhiệm vụ:**

- Xây dựng và phát triển ý chí làm việc của tập thể, mỗi thành viên trong đơn vị đều phải có tư tưởng dám nghĩ, biết làm, nâng cao tính phê bình và tự phê bình của mỗi cá nhân, có định hướng cụ thể về hình ảnh của trường đến năm 2022.

*** Giải pháp:**

- Giảm bớt thủ tục hành chính trong công tác điều hành quản lý của Hiệu trưởng và các tổ chức đoàn thể như: hạn chế các buổi hội họp, triển khai nhanh đầy đủ và kịp thời các nội dung cần làm;

- Đổi mới cách đánh giá, kiểm tra, khắc phục kịp thời và đạt hiệu quả các sai sót hạn chế của từng cá nhân và các tổ chức đoàn thể; Làm tốt công tác thi đua khen thưởng đối với giáo viên và học sinh; đánh giá đúng năng lực thực của từng cá nhân;

- Bố trí, sắp xếp công việc phù hợp với năng lực của từng cá nhân; tạo điều kiện cho những giáo viên hoàn thành tốt nhiệm vụ được tham gia học tập các lớp nâng chuẩn trong từng năm học;

- Chấn chỉnh kỷ cương, kỷ luật lao động đảm bảo ý thức trách nhiệm và nề nếp làm việc.

*** Người phụ trách:** Hiệu trưởng, Hội đồng trường, Hội đồng thi đua...

5. Thực hiện có hiệu quả các phong trào, các cuộc vận động, làm tốt công tác tuyên truyền vận động HS đi học chuyên cần.

*** Nhiệm vụ:** Chỉ đạo và thực hiện có hiệu quả các phong trào và các cuộc vận động. Đặc biệt là cuộc vận động *"Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh"* phong trào *"Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực"*; Triển khai thực hiện chỉ thị 06-CT/TU ngày 29/3/2016 của Tỉnh Ủy về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động của đơn vị, thực hiện tốt phương châm *"Mỗi ngày đến trường là một ngày vui"*.

*** Giải pháp:**

- Làm tốt công tác nêu gương các cá nhân điển hình trong các buổi Họp hội đồng sư phạm và trong các buổi Hội nghị, tổng kết, sơ kết; Đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới công tác soạn bài, xây dựng kế hoạch, tránh máy móc, sao chép, ...để GV có thời gian đầu tư cho mục tiêu bài dạy nhằm *"chăm sóc"* học sinh tốt hơn; Đổi mới hình thức hội họp, đổi mới hình thức thảo luận với CMHS của các lớp, tạo sự gần gũi giữa người làm công tác GD và *"khách hàng"* của mình để có sự thống nhất cách giáo dục HS, duy trì tốt sĩ số HS.

*** Người phụ trách:** Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, GV.

6. Thực hiện có hiệu quả VSATTP, VSMT, làm tốt công tác đảm bảo dinh dưỡng cho trẻ

*** Nhiệm vụ:**

- Chỉ đạo và thực hiện có hiệu quả đảm bảo dinh dưỡng, VSATTP, VSMT cho trẻ trong trường. Đội ngũ nhân viên cấp dưỡng phải được tập huấn kiến thức VSATTP..Hợp đồng thực phẩm đảm bảo chất lượng, giá cả và đầy đủ thủ tục,...

- Thực hiện tốt phương châm: *"Trẻ em như búp trên cành. Biết ăn ngủ, biết học hành là ngoan"*. *"Trẻ em hôm nay thế giới ngày mai"*

*** Giải pháp:**

- 100% cấp dưỡng và BGH phải được tập huấn kiến thức VSATTP. Phân công PHT phụ trách bán trú ký kết Hợp đồng thực phẩm đảm bảo chất lượng, giá cả và đầy đủ thủ tục,...Thực hiện tính khẩu phần ăn cho trẻ trên phần mềm Thành lập ban kiểm tra VSATTP và vệ sinh môi trường,...

- Tổ chức thực hiện tháng hành động vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường, đảm bảo đủ nước uống, nước sạch trong trường học.

- Trẻ được khám sức khỏe định kỳ. Đảm bảo an toàn tuyệt đối thể chất và tinh thần cho trẻ, phòng chống các dịch bệnh, không để lây lan trong trường.

- Phát huy vai trò của Hội PHHS, phụ huynh các lớp ủng hộ vật chất...góp phần trong công tác chăm sóc trẻ đạt hiệu quả cao.

*** Người phụ trách:** Toàn thể nhà trường.

7. Nâng cao chất lượng giáo dục, đổi mới công tác giáo dục đạo đức, tăng cường rèn luyện kỹ năng sống, kỹ năng tự phục vụ cho học sinh.

*** Nhiệm vụ:**

- Nâng cao chất lượng giáo dục trẻ, tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp, tổ chức các chuyên đề và ngoại khoá để giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tự phục vụ cho HS.

*** Giải pháp:**

- Tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường về vai trò, vị trí và sự cần thiết phải đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, nhằm phát huy sức mạnh tổng hợp của tập thể sư phạm đối với sự nghiệp phát triển nhà trường.

- Hoàn thiện quy chế phối hợp giữa Chính quyền và Công đoàn trong nhà trường. Tăng cường kiểm tra các hoạt động chuyên môn trong nhà trường. Đẩy mạnh hoạt động kiểm định chất lượng giáo dục, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, nâng cao hiệu quả quản lý và công khai hóa, minh bạch hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Tiếp tục triển khai các chuyên đề về đổi mới phương pháp tổ chức các hoạt động giáo dục "*Lấy trẻ làm trung tâm*", kiểm tra đánh giá nhằm khắc phục những hạn chế sớm tạo ra được sự chuyển biến cụ thể về chất lượng giáo dục, hiệu quả đào tạo của nhà trường; Nâng cao chất lượng các hoạt động khám phá, trải nghiệm, thí nghiệm, ứng dụng công nghệ thông tin vào tổ chức các hoạt động giáo dục, tiếp tục thực hiện chương trình GDMN và Bộ chuẩn phát triển trẻ năm tuổi.

- Xây dựng các kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp như giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tự phục vụ: rửa tay, tự múc cơm ăn, chải răng, thay quần áo, lau mặt... phù hợp với thực trạng đối tượng học sinh của từng lớp;

- Tổ chức các chuyên đề về giáo dục đạo đức, triển khai cuộc vận động "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*" "*Mỗi thầy cô giáo là tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo*" tuyên truyền về "*Biển đảo*" đến toàn thể HS và giáo viên để cùng thực hiện các công việc cụ thể như: hiểu biết và gìn giữ biển đảo của dân tộc, vâng lời bố mẹ, ông bà, thầy cô, gây quỹ ủng hộ bạn nghèo, đánh giá đúng năng lực của HS; Tăng cường tổ chức các hoạt động vui chơi, trò chơi học tập, trò chơi dân gian để rèn tính mạnh dạn, tự tin cho các em.

- Cơ sở vật chất: Đảm bảo các phòng học, các phòng chức năng đúng theo quy định Điều lệ trường mầm non.

- Trang bị đầy đủ thiết bị đồ dùng, đồ chơi theo quy định Thông tư 02/2010, Bổ sung đàn, máy tính, phần mềm trò chơi...tạo điều kiện cho cô và trẻ tổ chức tốt các hoạt động giáo dục.

- Môi trường: Quy hoạch môi trường bên ngoài cải tạo sân chơi, tạo nhiều khu vực cho trẻ hoạt động như Vườn cổ tích, khu phát triển thể chất, khu trải nghiệm khám phá vườn rau, vườn cây thuốc nam, vườn hoa, đầu tư các đồ chơi ngoài trời để cho trẻ vui chơi học tập.

- Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên bằng nhiều biện pháp:

- Tạo điều kiện cho giáo viên tham gia học nâng cao trình độ chuyên môn trên chuẩn, dự các lớp tập huấn, bồi dưỡng hè, tham gia sinh hoạt cụm.

- Tổ chức tham quan học tập, dự giờ các đơn vị trường bạn trong huyện, ngoài huyện. Tổ chức và tham gia hội thi giáo viên dạy giỏi các cấp, hoạt động tốt, hoạt động mẫu...

- Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện chế độ sinh hoạt trong ngày, thực hiện chương trình giáo dục mầm non để nâng cao hiệu quả chăm sóc giáo dục trẻ.

- Quan tâm xây dựng môi trường giáo dục phát triển vận động và nâng cao chất lượng tổ chức các hoạt động giáo dục phát triển vận động cho trẻ phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường.

- Tạo môi trường làm việc năng động, thi đua lành mạnh, đề cao tinh thần hợp tác và chia sẻ với những điều kiện làm việc tốt nhất để mỗi cán bộ giáo viên, nhân viên đều tự hào, muốn cống hiến và gắn kết với Nhà trường.

- Triển khai đến CBVC ký cam kết và thực hiện tốt các phong trào, các cuộc vận động do các cấp phát động, thường xuyên kiểm tra theo dõi và nhắc nhở tập thể nhà trường để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Tổ chức tốt các hoạt động sinh hoạt ngoại khóa theo kế hoạch và quy định của trường, của ngành. Triển khai đến giáo viên thực hiện việc lồng ghép, tích hợp các nội dung giáo dục kỹ năng sống, lồng ghép nội dung giáo dục An toàn giao thông, bảo vệ môi trường... đưa nội dung "*Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh*" vào các hoạt động giáo dục.

- Phát huy vai trò của Hội PHHS, phụ huynh các lớp ủng hộ vật chất...góp phần trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ đạt hiệu quả cao.

- Thực hiện đánh giá chất lượng mầm non theo Thông tư 19/2018/TT-BGDĐT ban hành ngày 22/8/2018.

- Ra quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá, xây dựng kế hoạch và phân công nhiệm vụ cho từng thành viên trong Hội đồng tự đánh giá thực hiện theo kế hoạch đề ra.

- Thu thập đầy đủ các nguồn thông tin làm minh chứng cho từng tiêu chí và có mã hóa đầy đủ.

- Theo dõi, kiểm tra đánh giá chất lượng công tác quản lý, công tác chăm sóc giáo dục trẻ

*** Người phụ trách:** BGH, Công đoàn, Đoàn TN, Ban đại diện CMHS, GV

Phần III:

TỔ CHỨC THỰC HIỆN, GIÁM SÁT VÀ ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ

1. Tổ chức thực hiện:

1.1. Phổ biến kế hoạch:

- Kế hoạch chiến lược phát triển giáo dục trường Mầm non Tân Việt được phổ biến rộng rãi đến tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh học sinh, chính quyền địa phương và các tổ chức ban ngành, đoàn thể, các tổ chức cá nhân quan tâm đến nhà trường.

- Niêm yết công khai Kế hoạch tại bản tin của nhà trường.

1.3. Xây dựng lộ trình:

*** Giai đoạn 1 (Từ năm 2017 – 2018): Đây là gian đoạn tiền đề, vì vậy phải tập trung vào các công việc sau:**

- Nâng cao nhận thức cho CBGV-CNV. Triển khai Kế hoạch đến toàn thể cán bộ, giáo viên, viên chức. Báo cáo lên cơ quan cấp trên để xin ý kiến chỉ đạo.

- Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện chiến lược.

- Xây dựng logo biểu tượng nhà trường

- Phấn đấu duy trì trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ I.

- Xây dựng Kế hoạch thực hiện chi tiết các nội dung đề ra theo từng năm học.

- Phấn đấu nâng dần chất lượng, tham khảo lựa chọn tài liệu về GD kỹ năng sống.

*** Giai đoạn 2 (Từ năm 2018 – 2019):**

- Xây dựng Kế hoạch thực hiện chi tiết các nội dung đề ra theo từng năm học.

- Hoàn thành cơ bản xây dựng và nâng cao chất lượng từ 3- 5%, tham mưu đầu tư bổ sung trang thiết bị.

- Tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống đi vào nề nếp.

- Hoàn thành các tiêu chí, tiêu chuẩn, quy định, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của mỗi CBVC-NLĐ, xây dựng quy tắc ứng xử có văn hóa.

- Tham mưu với địa phương trong việc mở rộng khuôn viên khu trung tâm để tham mưu dự kiến 2019 - 2020 xây dựng có đủ phòng học, theo quy định, đảm bảo đạt chuẩn quy định.

- Tham mưu thu dọn điểm trường lẻ về trung tâm

- Tiếp tục nâng cao chất lượng các tiêu chuẩn kiểm định nhà trường, phấn đấu đạt chất lượng cấp độ 3.

- Giữ vững và từng bước nâng cao chất lượng các tiêu chuẩn trường đạt chuẩn quốc gia, tiến tới xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia mức 2

*** Giai đoạn 3 (Từ năm 2019 – 2022):**

- Xây dựng Kế hoạch thực hiện chi tiết các nội dung đề ra theo từng năm học.
- Nâng cao chất lượng từ 5 – 7 % so với giai đoạn 1.
- Tăng cường hoàn thiện các tiêu chí của trường chuẩn Quốc gia mức độ 2
- Kỹ năng sống của HS được hoàn thiện.
- Tổ chức tổng kết kinh nghiệm và xây dựng kế hoạch chiến lược 5 năm tiếp theo.

1.3. Phân công thực hiện:

(1)- Hiệu trưởng:

- Xây dựng quy hoạch phát triển nhà trường, lập kế hoạch và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục năm học; báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện trước Hội đồng trường và Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Thành lập các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các hội đồng tư vấn trong nhà trường; bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó.

- Phân công, quản lý, đánh giá, xếp loại; tham gia quá trình tuyển dụng, thuyên chuyển, khen thưởng, thi hành kỷ luật đối với giáo viên, nhân viên theo quy định. Quản lý và sử dụng có hiệu quả các nguồn tài chính tài sản của nhà trường.

- Tiếp nhận trẻ em, quản lý trẻ em và các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em của nhà trường; quyết định khen thưởng, phê duyệt kết quả đánh giá trẻ theo các nội dung nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em do Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định; tham gia các hoạt động giáo dục 2 giờ/tuần.

- Thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, xã hội hóa giáo dục, phát huy vai trò của nhà trường đối với cộng đồng.

- Thực hiện Nghị quyết của Hội đồng và các chủ trương chính sách của Đảng, nhà nước, của ngành. Phổ biến các Chủ trương, chính sách, văn bản của ngành cấp trên kịp thời đến tập thể sư phạm nhà trường.

(2) Phó hiệu trưởng:

- Giúp Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn, quản lý công tác bán trú, theo dõi tài sản, cơ sở vật chất trong trường;

- Thực hiện hồ sơ, sổ sách đầy đủ theo quy định.

- Tham gia các hoạt động giáo dục 4 giờ/tuần.

- Thay mặt Hiệu trưởng điều hành các hoạt động của trường khi được Hiệu trưởng ủy quyền.

(3) Tổ trưởng chuyên môn:

- Xây dựng kế hoạch hoạt động chung của tổ theo tuần, tháng, năm.

- Thực hiện bồi dưỡng chuyên môn, kiểm tra, đánh giá chất lượng công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Quản lý sử dụng tài liệu, đồ dùng, đồ chơi, thiết bị giáo dục của các thành viên trong tổ theo kế hoạch của nhà trường.

- Tham gia đánh giá, xếp loại giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non; đề xuất khen thưởng, kỷ luật giáo viên. Chủ trì sinh hoạt Tổ chuyên môn.

(4) Tổ phó chuyên môn:

- Giúp tổ trưởng chuyên môn kiểm tra hồ sơ giáo viên theo định kỳ. Tham gia đánh giá, xếp loại giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non;

- Đề xuất khen thưởng, kỷ luật giáo viên.

- Chủ trì sinh hoạt Tổ chuyên môn khi tổ trưởng vắng mặt.

(5) Tổ văn phòng:

- Xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ theo tuần, tháng, năm.

- Giúp Hiệu trưởng quản lý tài chính, tài sản, lưu giữ hồ sơ của nhà trường.

- Thực hiện bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, kiểm tra, đánh giá chất lượng, hiệu quả công việc của các thành viên trong tổ theo kế hoạch của nhà trường.

- Chủ trì sinh hoạt Tổ văn phòng

(6) Giáo viên:

- Thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em theo chương trình giáo dục mầm non:

- Lập kế hoạch, tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ;

- Xây dựng môi trường giáo dục; đánh giá và quản lý trẻ em tham gia các hoạt động của tổ chuyên môn, của nhà trường.

- Tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học nuôi dạy trẻ em cho cha mẹ trẻ. Chủ động phối hợp với gia đình trẻ để thực hiện mục tiêu giáo dục trẻ em.

(7) Kế toán và Hành chính:

- Quản lý hồ sơ kế toán nhà trường.

- Tham mưu xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ;

- Lập dự toán, quyết toán kinh phí sự nghiệp, kế hoạch tu sửa, mua sắm tài sản của trường.

- Báo cáo đầy đủ và kịp thời các chế độ chính sách cho CBVC của trường. Thực hiện các loại hồ sơ, sổ sách theo quy định.

- Thực hiện nhiệm vụ Văn thư-Lưu trữ của trường, tổng hợp công văn đi, đến trình lãnh đạo duyệt và chuyển đến các bộ phận chức năng thực hiện.

- Lưu trữ công văn đi, đến, đánh máy văn bản, trực điện thoại của cơ quan.

- Quản lý con dấu nhà trường; dấu Công đoàn và sử dụng các loại dấu đúng theo quy định của pháp luật. Đóng dấu các văn bản và các hồ sơ theo quy định.

(8) Y tế kiêm Thủ quỹ

- Xây dựng kế hoạch hoạt động y tế trường học theo tuần, tháng, năm.
- Thực hiện hồ sơ sổ sách về y tế trường học theo quy định.
- Tổ chức tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh.
- Tham gia kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm. Tập huấn về YTTH...
- Theo dõi sức khỏe trẻ, có kế hoạch tuyên truyền công tác vệ sinh, phòng chống các bệnh, tai nạn thương tích thường gặp trong công tác CSGD trẻ.
- Tham mưu Hiệu trưởng công tác khám sức khỏe định kỳ cho trẻ 2lần/năm.
- Theo dõi mua và cấp phát thuốc và các loại bông băng cho các lớp xử lý tai nạn theo quy định trong trường mầm non.
- Tính phần mềm dinh dưỡng Nutrikids cân đối đủ chất và lượng.
- Theo dõi, kiểm tra tiếp phẩm hàng ngày.
- Hoàn thành các báo cáo, biểu mẫu khi BGH giao.
- Thực hiện đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo quy định.
- Hàng ngày, tuần, tháng thu, chi tiền ăn theo quy định, nội quy của trường, cấp trên. Quyết toán thu, chi hàng tháng, sổ sách cập nhật kịp thời, lưu trữ đầy đủ khoa học, quản lý tốt các loại quỹ của nhà trường.

(9) Cấp dưỡng:

- Nhận thực phẩm theo đúng thực đơn, tiếp phẩm tươi ngon.
- Chế biến thực phẩm đảm bảo đủ số lượng, chất lượng.
- Thực hiện đúng quy trình bếp một chiều, đảm bảo VSATTP không có dịch bệnh lây lan trong trường.
- Thực hiện vệ sinh nhà bếp theo lịch phân công.

(10) Lao công:

- Phục vụ vệ sinh sân trường khuôn viên, hoàn thành các công tác khi Hiệu trưởng giao.

(11) Bảo vệ:

- Bảo vệ bảo quản tài sản nhà trường, thực hiện nhiệm vụ khi được BGH yêu cầu. Trục ban đêm và các ngày nghỉ: Thứ bảy, chủ nhật, ngày lễ, tết...
- Mở, đóng cửa các lớp học, cổng trường đầu giờ, cuối buổi học và các ngày lễ, hội, ngày lễ. Trục trường 24/24h.

1.4. Quy định trách nhiệm từng bộ phận, cá nhân:

(1) Hiệu trưởng:

- + Tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch chiến lược tới từng cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.

- + Thành lập Ban kiểm tra và đánh giá thực hiện kế hoạch trong từng năm học.

Cụ thể:

- + Chỉ đạo xây dựng và phê duyệt lộ trình cụ thể thực hiện kế hoạch phát triển chung cho toàn trường.

+ Tổ chức đánh giá thực hiện kế hoạch hành động hàng năm của toàn trường và thực hiện Kế hoạch phát triển theo từng giai đoạn.

(2)- Phó Hiệu trưởng:

+ Theo nhiệm vụ được phân công, giúp Hiệu trưởng tổ chức triển khai từng phần việc cụ thể, đồng thời kiểm tra và đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch, đề xuất những giải pháp để nâng cao chất lượng giáo dục và thực hiện đúng kế hoạch đề ra.

(3) Tổ trưởng chuyên môn:

+ Căn cứ kế hoạch chiến lược, kế hoạch năm học của nhà trường để xây dựng kế hoạch công tác của tổ.

+ Tổ chức thực hiện kế hoạch trong tổ; kiểm tra đánh giá việc thực hiện kế hoạch của các thành viên, đề xuất các giải pháp để thực hiện kế hoạch.

+ Xây dựng kế hoạch hành động cụ thể (từng năm) của tổ, cần nêu rõ mục tiêu cần đạt, kết quả, thời gian và các nguồn lực thực hiện.

(4) Giáo viên, nhân viên: Căn cứ kế hoạch của tổ để xây dựng kế hoạch công tác cá nhân theo từng năm học. Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch đúng thời gian quy định, thông tin kịp thời những vướng mắc đưa ra các giải pháp để thực hiện hiệu quả kế hoạch phát triển chiến lược giáo dục nhà trường.

(5) Các tổ chức đoàn thể trong nhà trường:

+ Hàng năm xây dựng chương trình hành động thực hiện các nội dung liên quan trong Kế hoạch phát triển nhà trường.

+ Tuyên truyền, vận động các thành viên của đoàn thể, tổ chức mình thực hiện tốt các nội dung và giải pháp trên, góp ý với nhà trường để điều chỉnh, bổ sung các giải pháp phù hợp nhằm thực hiện tốt Kế hoạch phát triển nhà trường.

(6) Hội đồng trường:

+ Hội đồng sư phạm nhà trường cùng các đoàn thể trong nhà trường tham gia xây dựng và thực hiện Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường.

+ Tuyên truyền, vận động các thành viên của đoàn thể, tổ chức mình thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao, góp ý với nhà trường để điều chỉnh, bổ sung các giải pháp phù hợp nhằm thực hiện tốt Kế hoạch phát triển nhà trường.

(7) Hội cha mẹ học sinh:

+ Hỗ trợ tài chính, nhân lực, vật lực, cùng với nhà trường tuyên truyền, vận động các bậc phụ huynh, các tổ chức xã hội, các nhà hảo tâm góp phần thực hiện mục tiêu của Kế hoạch chiến lược của nhà trường.

+ Tăng cường giáo dục gia đình, phối kết hợp chặt chẽ với nhà trường và các lực lượng giáo dục khác trong việc giáo dục con em.

2. Giám sát và đánh giá kết quả:

- Thực hiện công tác tự kiểm tra, giám sát, đánh giá từng học kỳ thường xuyên hằng năm và tự rút ra những gì làm được, chưa làm được, tìm hiểu nguyên nhân và đưa ra biện pháp phương hướng khắc phục.

- Sau kết thúc mỗi giai đoạn của đề án cần rút ra bài học kinh nghiệm và có hướng điều chỉnh bổ sung thực hiện cho hoàn thiện giai đoạn trước. Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

3. Kết luận:

- Để thực hiện tốt kế hoạch phát triển nhà trường đúng theo lộ trình việc đầu tiên là phải làm tốt công tác tham mưu, xây dựng được khối đoàn kết nội bộ đây là một trong những vấn đề cực kỳ quan trọng quyết định đến sự thành công của trường.

- Tiếp đến là triển khai các kế hoạch một cách khoa học và thường xuyên kiểm tra điều chỉnh kế hoạch.

- Xây dựng Kế hoạch chiến lược phát triển giáo dục giai đoạn 2017 - 2022 là tâm huyết và trí tuệ của tập thể nhằm phấn đấu xây dựng và phát triển nhà trường ngày càng tốt hơn, tạo niềm tin cho phụ huynh, nhân dân toàn xã hội.

- Chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2017 - 2022 là văn bản định hướng cho sự phát triển nhà trường, trên cơ sở đó từng tổ chức và mỗi cá nhân nghiên cứu để điều chỉnh kế hoạch của mình cho phù hợp với sự phát triển chung nhà trường.

Phần IV: Kiến nghị

1. Đối với Sở Giáo dục và Đào tạo:

- Thường xuyên tổ chức các hội thảo, sinh hoạt chuyên đề, tham quan học tập về kĩ năng, kinh nghiệm quản lý và các mô hình trường mầm non, mẫu giáo trong và ngoài tỉnh.

- Cung cấp một số đồ dùng, đồ chơi ngoài trời, tài liệu để giáo viên thực hiện tốt chương trình chăm sóc giáo dục trẻ.

2. Đối với Thị ủy, UBND Đông Triều:

- Quan tâm hỗ trợ về cơ chế chính sách Tài chính đầu tư cho nhà trường thực hiện các mục tiêu chiến lược theo kế hoạch đề ra.

- Cần có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng kiến thức kỹ năng về công tác Đảng, công tác đoàn thể cho đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục ở các trường học để đáp ứng yêu cầu đổi mới hiện nay.

3. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều:

- Thường xuyên quan tâm theo dõi chỉ đạo, hỗ trợ nhà trường hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ theo mục tiêu đã đề ra.

- Tạo điều kiện cho cán bộ quản lý tham gia học các lớp Lý luận chính trị và bồi dưỡng quản lý giáo dục; Tổ chức các chuyên đề, bồi dưỡng nghiệp vụ cho CBQL và giáo viên.

4. Đối với chính quyền địa phương:

Cấp ủy đảng chính quyền địa phương quan tâm chỉ đạo công tác xã hội hóa giáo dục, giúp cho nhà trường xây dựng và tạo được môi trường đầy đủ về trang thiết bị đồ chơi phục vụ cho trẻ hoạt động.

Trên đây là kế hoạch chiến lược phát triển trường Mầm non Tân Việt giai đoạn 2017 – 2022, Kế hoạch chiến lược này nhằm định hướng cho quá trình xây dựng và phát triển nhà trường trong thời gian 5 năm tới, giúp cho nhà trường có sự điều chỉnh hợp lý trong kế hoạch thực hiện nhiệm vụ hàng năm. Kế hoạch chiến lược cũng thể hiện sự quyết tâm của toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường trong việc xây dựng nhà trường luôn xứng đáng với niềm tin của nhân dân, học sinh. Nhà trường sẽ làm tốt công tác tham mưu với các cấp lãnh đạo, phối hợp các ban ngành, đoàn thể, tập thể CBGVNV thực hiện đúng kế hoạch đề ra với quyết tâm đưa trường Mầm non Tân Việt phát triển thành một trường có chất lượng cao và đạt chuẩn Quốc gia mức độ II đáp ứng yêu cầu đổi mới của đất nước nói chung và của ngành học Mầm non nói riêng./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để phê duyệt);
- Đảng ủy – UBND xã Tân Việt (để b/c);
- Các tổ CM (để chỉ đạo);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Thị Sửu

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC ĐÀO TẠO ĐÔNG TRIỀU