

TRƯỜNG MẦM NON TÂN VIỆT

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 3/2025

1. Kế hoạch trọng tâm

- Duy trì sĩ số trẻ và nề nếp chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục theo kế hoạch
- Chỉ đạo nhân viên y tế cân, đo cho trẻ lần 3. Phối hợp với y tế khám sức khỏe cho trẻ lần 2
- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 8/3 và 20/3; 26/3: Hội giảng mùa xuân, Trang trí lớp đẹp...
- Tổ chức chuyên đề : Xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực của trẻ , xây dựng trường học hạnh phúc lấy trẻ làm trung tâm
- Kiểm tra nội bộ trường học theo kế hoạch
- Kiểm tra CSVC, thiết bị ,VSATTP, VSMT, phòng chống dịch bệnh

2. Lịch cụ thể:

Thời gian	Nội dung công việc	Bộ phận thực hiện
01-31/03	- Duy trì sĩ số trẻ ra lớp, triển khai và thực hiện các hoạt động chuyên môn tháng	- HP+GV
04/03	- Giao ban công tác tháng tại PGD	- HT
03 - 08/03	- Tổ chức các hoạt động chào mừng 8/3: Hội giảng mùa xuân, Trang trí lớp đẹp	- BGH , GV
10 - 14/03	- Tổ chức các hoạt động chào mừng 20/3; 26/03: Tổ chức chuyên đề : Xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực của trẻ, xây dựng trường học hạnh phúc lấy trẻ làm trung tâm	- HP+ TT, TP CM
17 - 21/03	- Kiểm tra nội bộ trường học theo kế hoạch - KT CSVC, VSATTP, VSMT, phòng chống dịch bệnh	- Ban KTNB - BGH + Y tế + GVCN
24 - 28/03	- Tổ chức cân, đo cho trẻ lần 3. Phối hợp với Trạm y tế khám sức khỏe cho trẻ lần 2	- BGH+ GV+ NV y tế
28 - 31/03	Hoàn thiện các báo cáo, hồ sơ hết tháng	- BGH, GV, KT, TQ, CNTT

Ghi chú: Ngoài lịch công tác nêu trên BGH của trường sẽ thực hiện các nhiệm vụ chỉ đạo đột xuất của HT, hoặc khẩn cấp của cấp trên và đi kiểm tra tại các lớp học./.

