PHÒNG GD & ĐT ĐÔNG TRIỀU
TRƯỜNG MẦM NON TÂN VIỆT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do-Hạnh phúc

Số:220/KH-MNTV

Người ký: Mầm non Tân Việt
Email: mntanviet@dongtrieu.edu.vn
Cơ quan: Thị xã Đông Triều, Tỉnh Quảng Ninh
Thời gian ký: 18.12.2019 15:16:21 +07:00

Tân Việt, ngày 05 tháng 10 năm 2019

KẾ HOẠCH
Chương trình công tác tháng 10 năm 2019

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- Tổ chức Hội nghị CBVCLĐ, Chia tay CBQL chuyển công tác.
- Tổ chức khám sức khỏe lần 1 cho học sinh.
- Hoàn thiện các dữ liệu các điều kiện đề nghị cấp trên công nhận đạt Phổ cập 2019
- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 20/10
- Hoàn thiện tổng hợp bài dự thi tìm hiểu 90 năm Vinh quang Đảng CSVN

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

Thời gian	Nội dung công tác	Biện pháp	Người thực hiện
01- 30	Tiếp tục huy động trẻ ra lớp. Vệ sinh trường lớp khuôn viên, tramg trí sắp xếp lớp học…	-Tiếp tục chỉ đạo giáo viên tăng cương tuyên truyền vận động và nâng cao chất lượng nuôi dạy	CBGVNV
01- 05	- Tổ chức các hoạt động Ngày Pháp luật, Phong trào rác thải… hoạt động làm cho TG sạch hơn....;	- Tổ chức tuyên truyền ngắn gọn trọng tâm nội dung, đưa bài đưa tin tuyên truyền đến phụ huynh…	- BGH - Đ/c Phượng _CBGVNV – Phụ huynh – Học sinh
05- 10	- Họp HĐGV đánh giá công tác tháng 9 triển khai nhiệm vụ trọng tâm tháng 10	- Đề ra nội dung giải pháp biện pháp thực hiện	HT – HP – GV-NV
5- 10	Tổ chức hội nghị CBVCLĐ cấp tổ và cấp trường	- Phối hợp với Công đoàn xây dựng kế hoạch tổ chức hội nghị cấp tổ - cấp trường	CBGVNV, người lao động
5- 15	- Hợp đồng - Phối hợp với trung tâm y tế thị xã và Trạm y tế khám sức khỏe lần 1 cho học sinh	- Chuẩn bị các điều kiện hồ sơ CSVC, tuyển sinh, nhân sự cảnh quan -	CBGVNV

10 – 15	- Tổ chức chia tay CBQL luân chuyển công tác	- Chi bộ - Nhà trường phối hợp với Công đoàn - CBGVNV	CBGVNV
11 – 15	- Công khai các nội quy, quy chế quy tắc, kê khai tài sản, tài chính theo Thông tư 36/2018.	- Công khai tại các bảng biểu, văn phòng trên trang Wsai của đơn vị.	BGH – TTCM- GV – CĐ- TTND
10 - 30	- Tổ chức thao giảng dự giờ, tiết mẫu, thi đua lập thành tích chào mừng 20/10	- Tổ chức tuyên truyền, phối hợp với phụ huynh – y tế	Đ/c Phượng – Y tế - Đ/c Trang – GV
10 – 30	- KTnội bộ theo kế hoạch phê duyệt đã đề ra.	Nhắc nhở đôn đốc, chấn chỉnh CBGVNV thực hiện đúng quy trình	- Ban kiểm tra nôi bộ
Cả tháng	- Phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ VSMT, vệ sinh trẻ, phòng chống các dịch bệnh cho trẻ khi giao mùa…	- Quán triệt CBGVNV thực hiện đúng các nội dung quy định về quản lý trẻ	- BGH - CBGV, NV y tế
20- 30	Hoàn thiện các hồ sơ minh chứng các điều kiện đề nghị cấp trên xét công nhận đạt Phổ cập năm 2019	Rà soát, bổ sung, lập hồ sơ dữ liệu	Đ/c Hà - CBGVNV
20 - 30	- Tham dự hội nghị tập huấn bài giảng ELinh do Phòng Giá dục tổ chức.	- Có kế hoạch cụ thể có giải pháp tập huấn lại cho CBGVNV	- Đ/c Hà- Đ/c Quyên
20 -30	Công tác giáo dục: Bồi dưỡng dự giờ GV. Tổ chức tiết dạy ứng dụng CNTT lớp học Thông Minh.	- Phân công GV thực hiện – Bồi dưỡng GV – thảo luận trao đổi rút kinh nghiệm	- BGH – Đ/c Hà – TTCM - GV các nhóm lớp
20 – 30	Hoàn thiện các biên bản bàn giao hiện vật: Điều hòa cho em, Tủ xấy bát, đồ dùng cá nhân trẻ	-Phối hợp với ban đại diện cha mẹ học sinh trường của lớp để lập biên bản bàn giao	- Phụ huynh – BGH – GV

25- 30	Hoàn thiện bài thi tìm hiểu 90 năm thành lập Đảng CSVN và chọn lọc bài tốt gửi về cấp trên chậm nhất 30/10/2019.	- Thành lập ban chỉ đạo, tổ để đánh giá chọn lọc	- Đ/c Hà- BGH – Công đoàn
Cả tháng	Tổ chức các hoạt động văn hóa văn nghệ, lien hoan chào mừng ngày thành lập Hội LHPN 20/10	- Phối hợp với phụ huynh, Công đoàn, Hội liên hiệp phụ nữ xãm thôn tổ chức tọa đàm, nói chuyện, kể chuyện cho trẻ nghe…	BGH - GVNV

Nơi nhận:
- CBGVNV;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Thị Sửu